

มหาวิทยาลัยเอเซียอาคเนย์

แบบขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร

.....

เรียน **อธิการบดี**

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาวรหัสนประจำตัวบุคลากร.....

ตำแหน่ง.....สังกัดขอเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรโดย
สำหรับการศึกษาของบุตร ดังนี้

ค่าธรรมเนียมการเรียน

ชื่อบุตร วัน เดือน ปี เกิด

สถานศึกษา อำเภอ.....จังหวัด.....

ชั้นปีศึกษา (1) จำนวนเงิน..... บาท
(.....)

(2) ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานมาด้วยแล้ว จำนวน ฉบับ

ลงชื่อ ผู้ขอเบิกเงินสวัสดิการ
(.....)
...../...../.....

ความเห็นของเจ้าหน้าที่ (แผนกบุคลากร)

ได้ตรวจใบเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรฉบับนี้แล้ว เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัย ว่าด้วย
เงินสวัสดิการ พ.ศ.2538 เป็นจำนวนเงิน บาท
(.....)

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่
...../...../..... ครั้งที่

คำสั่ง

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้

ลงชื่อ ผู้อนุมัติ
...../...../.....